ZVLÁŠTNÍ PŘÍJEMCE DŮCHODU

**Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.):**

Žádost o ustanovení zvláštního příjemce může podat:

* fyzická osoba - zákonný zástupce nebo občan, který použije důchod ve prospěch oprávněné osoby, které důchod náleží
* právnická osoba - např. pobytové zařízení, kde se příjemce důchodu zdržuje

**Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace:**

Obecní úřad Albrechtice se souhlasem oprávněného, který nemůže přijímat dávku důchodového pojištění, ustanovuje zvláštního příjemce.

V případě, že oprávněný vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nemůže podat vyjádření k ustanovení zvláštního příjemce, je oprávněnému ustanoven opatrovník pro řízení.

**Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace:**

Podáním žádosti na místně příslušném obecním úřadu. Na základě podané žádosti vydá obecní úřad Albrechtice Rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění.

**Na kterém úřadu můžete tuto životní situaci řešit:**

Obecní úřad Albrechtice, oddělení sociálních věcí, Obecní 186, 735 43 Albrechtice

**Kde, s kým a kdy můžete tuto životní situaci řešit:**

Obecní úřad Albrechtice

oddělení sociálních věcí

Obecní 186

735 43 Albrechtice

Kateřina Melišová, referent sociálních věcí,

tel. 596428448, e-mail: [socialni@obecalbrechtice.cz](mailto:socialni@obecalbrechtice.cz), kancelář č. 4

Úřední hodiny:

pondělí  8:00 – 12:00, 12:30 – 17:00 hod.

středa    8:00 – 12:00, 12:30 – 17:00 hod.

**Jaké doklady a informace musíte mít s sebou:**

K podané žádosti o zřízení zvláštního příjemce důchodu je třeba doložit:

* občanský průkaz zvláštního příjemce důchodu i oprávněné osoby, tj. důchodce
* potvrzení ošetřujícího lékaře o zdravotním stavu oprávněného (je součástí žádosti)
* oznámení o výši důchodové dávky oprávněného, tj. aktuální výměr důchodu nebo poslední ústřižek složenky z pošty

**Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici:**

Formulář žádosti je k dispozici na Obecním úřadě Albrechtice, sociální oddělení, kancelář č. 4.

**Jaké jsou v této životní situaci správní a jiné poplatky a jak je máte uhradit:**

Bez poplatku.

**Jaké jsou lhůty pro vyřízení:**

Žádost je vyřízena bezodkladně, případně do 30 dnů od podání žádosti, dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

**Kteří jsou další účastníci (dotčení) postupu:**

**Rodinní příslušníci a osoby blízké.**

**Jaké další činnosti jsou po vás jako žadateli požadovány:**

Umožnění sociálního šetření v místě bydliště oprávněného.

V souladu s § 10 odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, je obec oprávněna kontrolovat, jak jsou plněny povinnosti zvláštního příjemce.

Neplní-li zvláštní příjemce své povinnosti, rozhodne obecní úřad o ustanovení jiného příjemce.

**Podle kterého právního předpisu se postupuje:**

Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

**Jaké jsou související předpisy:**

Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

**Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují:**

Odvolání proti rozhodnutí. Nerozhodne-li o odvolání Obecní úřad Albrechtice, bude odvolání postoupeno ke Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje.

**Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení předepsaných povinností:**

Žádné.

**Nejčastější dotazy veřejnosti na toto téma a odpovědi na ně:**

V případě nepříznivé sociální situace příjemce dávky důchodového pojištění lze uplatnit u Úřadu práce ČR dávky pro osoby se zdravotním postižením, popř. příspěvek na péči aj. – vyřizuje Magistrát města Havířova, odbor sociálních věcí, budova F, přízemí.

**Za správnost návodu odpovídá útvar:**

Oddělení sociálních věcí.

**Za správnost návodu odpovídá pan/paní:**

Kateřina Melišová, referent sociálních věcí

**Návod je zpracován podle právního stavu ke dni:**

1. 10. 2015

**Kdy byl návod naposledy aktualizován nebo ověřena jeho správnost:**

1. 10. 2015

**Datum konce platnosti návodu:**

Změnou zákonných předpisů.

**Případná upřesnění a poznámky k řešení dané životní situace:**

**Neurčeno.**